



Netverklaring – Bijlage E.6.1

Beschrijving van de dienstvoorziening
Antwerpen-Noord - Bundel N

INFRABEL





Versies

Versie	Datum	Aanpassingen
1	30/06/2026	Eerste versie



Inhoudstafel

Versies	1
Inhoudstafel	2
1. Algemene informatie.....	4
1.1 Inleiding	4
1.2 Exploitant van de dienstvoorziening	4
1.3 Geldigheidsduur en bijwerkingsproces	4
2. Diensten	4
3. Beschrijving van de dienstvoorziening	4
3.1 Lijst en naam van alle installaties	4
3.2 Locatie	4
3.3 Openingstijden	5
3.4 Technische kenmerken.....	5
3.5 Geplande wijzigingen in technische kenmerken	5
4. Tarief.....	5
4.1 Informatie over het tarief.....	5
4.2 Informatie over kortingen	5
5. Toegangs- en gebruiksvoorwaarden	5
5.1 Toegangsvoorwaarden.....	5
5.2 Gebruiksvoorwaarden	6
5.2.1 Technische gebruiksvoorwaarden.....	6
5.2.2 Informatievoorwaarden	6
5.2.3 Organisatorische voorwaarden	6
5.2.4 Optimalisatievoorwaarden.....	6
5.3 Zelfvoorziening van spoorgebonden diensten.....	7
5.4 IT-systemen	7
6. Capaciteitstoewijzing.....	7
6.1. Aanvragen tot capaciteit in de dienstvoorziening.....	7
6.2 Behandeling van aanvragen	9
6.3 Toewijzen van capaciteit in de dienstvoorziening	10
6.3.1 Algemeen.....	10
6.3.2 Jaardienst	10
6.3.3 Laattijdige aanvragen	10
6.3.4 Ad-hoc aanvragen	11



6.3.5 Toewijzing van lokale capaciteit voor onderhoud, vernieuwing en uitbreiding	11
6.3.6 Bijzondere maatregelen bij storing	11
6.4 Coördinatieprocedure en prioriteitscriteria.....	11
6.4.1 Algemeen.....	11
6.4.2 Coördinatieprocedure jaardienst	12
6.4.3 Coördinatieprocedure laattijdige aanvragen	12
6.4.4 Coördinatieprocedure ad-hoc aanvragen	13
6.4.5 Wijziging van lokale capaciteit door de spoorwegonderneming	13
6.4.6 Schorsing of wijzigen van lokale capaciteit door Infrabel	13
6.4.7 Annulatie van lokale capaciteit	13
6.5 Informatie over beschikbare capaciteit en tijdelijke capaciteitsbeperkingen	13



1. Algemene informatie

1.1 Inleiding

Dit document vormt de beschrijving van de dienstvoorziening “bundel N”.

Deze beschrijving bevat enkel de specifieke bepalingen voor deze dienstvoorziening. Voor alle algemene regels en procedures wordt verwezen naar de netverklaring, tenzij in dit document uitdrukkelijk anders bepaald.

Conform bijlage I van de wet van 30 augustus 2013 houdende de Spoorcodex en de bijhorende koninklijke besluiten en ministeriële besluiten wordt Bundel N door Infrabel gecategoriseerd als “remisestation”.

Deze dienstvoorziening is specifiek bestemd voor het opstellen van krachtvoertuigen gerelateerd aan trafieken met vertrek of aankomst in de haven van Antwerpen.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen sporen voor het parkeren van tractiemiddelen voor dewelke gebruik van de bovenleiding noodzakelijk is (VRS-TE) en sporen voor het parkeren van tractiemiddelen voor dewelke geen gebruik van de bovenleiding noodzakelijk is (VRS-TZ).

1.2 Exploitant van de dienstvoorziening

Infrabel N.V.

1.3 Geldigheidsduur en bijwerkingsproces

Dit document wordt jaarlijks herzien. Tussentijdse aanpassingen zijn mogelijk.

2. Diensten

Remisestation

3. Beschrijving van de dienstvoorziening

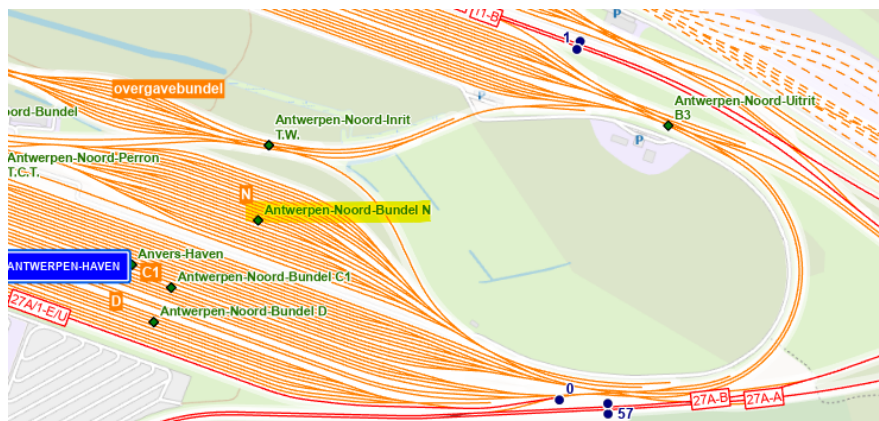
3.1 Lijst en naam van alle installaties

Dienstvoorziening bundel N

3.2 Locatie

Administratief adres Antwerpen-Noord:

Noorderlaan 630
Haven 500
B-2030 Antwerpen



3.3 Openingstijden

De dienstvoorziening is toegankelijk 7/7 en 24/24 uur.

3.4 Technische kenmerken

De technische beschrijving is opgenomen in:

- Bijlage F1 van de netverklaring en;
- Het lokaal protocol (Plaatselijk Protocol voor het gebruik van de infrastructuur: *Deel 1 Voorschriften eigen aan de infrastructuurbeheerder voor de actiezone van Antwerpen-Noord (algemeen)*).

3.5 Geplande wijzigingen in technische kenmerken

Niet van toepassing.

4. Tarief

4.1 Informatie over het tarief

De tariefstructuur is beschreven in onderdeel “7.3.1.3.1. Totale kost toegang tot de sporen in de dienstvoorzieningen” en bijlage F.2. onderdeel “3.1.1.1. Eenheidskost toegang” van de netverklaring.

4.2 Informatie over kortingen

Niet van toepassing.

5. Toegangs- en gebruiksvoorwaarden

5.1 Toegangsvoorwaarden

De toegangsvoorwaarden zijn:

- Houder zijn van een vergunning van spoorwegonderneming in overeenstemming met de definitie in artikel 3, 27° van de Spoorcodex;
- Beschikken over toegewezen capaciteit in bundel N;

- Het lokaal protocol ondertekend te hebben: *“Plaatselijk Protocol voor het gebruik van de infrastructuur: Deel 1 Voorschriften eigen aan de infrastructuurbeheerder voor de actiezone van Antwerpen-Noord (algemeen)”*.

De toegangsvoorwaarden zijn permanent van toepassing: indien niet voldaan, wordt geen toegang tot de bundel verleend.

5.2 Gebruiksvoorwaarden

Om gebruik te kunnen maken van de toegewezen capaciteit dient de spoorwegonderneming te voldoen aan onderstaande vier gebruiksvoorwaarden:

- Technische gebruiksvoorwaarden,
- Informatievoorwaarden,
- Organisatorische voorwaarden,
- Optimalisatievoorwaarden.

Indien hieraan niet wordt voldaan mag de toegewezen capaciteit niet gebruikt worden.

5.2.1 Technische gebruiksvoorwaarden

De spoorwegonderneming moet de voorwaarden beschreven in het lokaal protocol naleven. Deze zijn voor de bundel N beschreven in: *“Plaatselijk Protocol voor het gebruik van de infrastructuur: Deel 1 Voorschriften eigen aan de infrastructuurbeheerder voor de actiezone van Antwerpen-Noord (algemeen)”*.

Indien de voorwaarden van het lokaal protocol niet gerespecteerd worden, behoudt Infrabel zich het recht om het gebruik van de toegewezen capaciteit in de dienstvoorziening onverwijld te ontzeggen of te beperken. De spoorwegonderneming wordt verzocht om binnen een bepaalde termijn alle noodzakelijke en passende maatregelen te nemen om toekomstige inbreuken te vermijden. Indien gewenst kan zij hierover in overleg treden met Infrabel.

5.2.2 Informatievoorwaarden

De spoorwegonderneming verstrekt aan Infrabel correcte en volledige informatie met betrekking tot de aanvraag en het gebruik van de capaciteit, waaronder:

- het type tractievoertuigen;
- het maximum aantal tractievoertuigen dat gelijktijdig kan worden geparkeerd;
- de eventuele noodzakelijke groepering van verschillende types op verschillende sporen;
- de gewenste gebruiksperiode.

Elke relevante wijziging aan deze informatie wordt onverwijld aan Infrabel meegedeeld.

5.2.3 Organisatorische voorwaarden

De toegewezen capaciteit mag enkel gebruikt worden voor het opstellen van krachtvoertuigen gerelateerd aan trafieken met vertrek of aankomst in de haven van Antwerpen.

5.2.4 Optimalisatievoorwaarden

De beschikbare capaciteit in de bundel dient optimaal te worden benut.

Indien Infrabel vaststelt dat de toegewezen capaciteit:

- niet wordt gebruikt; of

- onderbenut is

neemt Infrabel contact op met de betrokken spoorwegonderneming om de situatie te analyseren en in overleg met deze onderneming te bepalen of de toewijzing van het spoor moet worden geschorst of gewijzigd.

5.3 Zelfvoorziening¹ van spoorgebonden diensten

Er wordt door Infrabel toegang tot de dienstvoorziening verleend voor de zelfvoorziening van diensten. Infrabel biedt, als exploitant, zelf geen diensten aan binnen de dienstvoorziening.

5.4 IT-systemen

Niet van toepassing.

6. Capaciteitstoewijzing

6.1. Aanvragen tot capaciteit in de dienstvoorziening

Onderstaande bepalingen zijn telkens van toepassing op VRS-TE en VRS-TZ

Aanvraag van capaciteit

De capaciteit wordt aangevraagd op het niveau van de dienstvoorziening via de daartoe voorziene formulieren (zie bijlagen E.6.2 & E.6.3 van de netverklaring).

De aanvraag moet gebaseerd zijn op de werkelijke noden waarbij o.a. de volgende zaken worden opgegeven:

- Het maximumaantal krachtvoertuigen dat op hetzelfde moment aanwezig zal zijn;
- Aanduiding of de verschillende types krachtvoertuigen al dan niet op één spoor kunnen worden opgesteld.

Indien Infrabel vaststelt dat de vraag op basis van de eigen inschatting (historische gegevens, final offer...) onrealistisch is, kan hieromtrent een dialoog met betrokken spoorwegonderneming worden opgestart

Aanvragen kunnen worden ingediend:

- in het kader van de jaardienst;
- als laattijdige aanvraag;
- als ad-hoc aanvraag.

¹ „zelfvoorziening van diensten”: een situatie waarin een spoorwegonderneming zelf een spoorgebonden dienst verricht op de terreinen van een exploitant van een dienstvoorziening, op voorwaarde dat de toegang tot en het gebruik van de faciliteit door de spoorwegonderneming met het oog op de zelfvoorziening van diensten juridisch en technisch haalbaar is, geen gevaar oplevert voor de veiligheid van de activiteiten en de exploitant van de betrokken dienstvoorziening die mogelijkheid biedt.

- Jaarlijkse aanvragen

De jaarlijkse aanvragen voor de dienstregeling 2027 kunnen ingediend worden vanaf 1 juli 2026 tot en met 1 oktober 2026.

Hiertoe vult de spoorwegonderneming het betrokken aanvraagformulier in en stuurt dit per e-mail naar your.facilities@infrabel.be. Infrabel bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen de 5 werkdagen, te rekenen vanaf de eerste werkdag die volgt op het indienen van de aanvraag. Indien het door de spoorwegonderneming ingevulde formulier niet volledig is, vraagt Infrabel haar - binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag volgend op de indieningsdatum van de aanvraag - de ontbrekende gegevens aan te vullen binnen een redelijke termijn. Deze termijn wordt door Infrabel bepaald en bedraagt maximaal 5 werkdagen. De (ver)volledig(d)e reservatieaanvraag dient ten laatste op 1 oktober 2026 aan Infrabel overgemaakt te worden. Elke aanvraag die na deze datum nog onvolledig is, zal ambtshalve worden geweigerd.

- Laattijdige aanvragen

De laattijdige aanvragen voor de dienstregeling 2027 zijn de aanvragen die worden ingediend na de uiterste datum voor het indienen van jaarlijkse aanvragen en die niet gekoppeld zijn aan een eenmalig ad-hocverzoek voor infrastructuurcapaciteit (d.w.z. een Ad-Hoc Request voor een rijpad voor één enkele ritdag). Ze kunnen daarom worden ingediend vanaf 2 oktober 2026 tot en met de laatste dag van de dienstregeling 2027. Hiertoe vult de spoorwegonderneming het betrokken formulier in en stuurt dit per e-mail naar your.facilities@infrabel.be.

Een aanvraag op minder dan twee werkdagen vóór de gewenste bezetting, moet rechtstreeks aan de seinpost die de betrokken voorziening beheert, met een kopie aan your.facilities@infrabel.be, verzonden worden.

De contactgegevens van de seinposten zijn te vinden in lijst 31 van het RIEI die beschikbaar is op de *Business Corner*.

Een document met de nog beschikbare capaciteit is ter informatie beschikbaar op de *Business Corner* (Documentatie → Capacity Allocation → Your Facilities).

Infrabel bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag die volgt op de indiening van de aanvraag.

Voor laattijdige aanvragen op minder dan twee werkdagen vóór de gewenste bezetting verstuurt Infrabel geen ontvangstbewijs van de aanvraag indien het door de spoorwegonderneming ingevulde formulier volledig is.

Indien het door de spoorwegonderneming ingevulde formulier niet volledig is, zal Infrabel de spoorwegonderneming vragen om - binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag volgend op de indieningsdatum van de aanvraag - de ontbrekende gegevens binnen een redelijke termijn aan te vullen.

Deze termijn wordt door Infrabel bepaald en zal maximaal 5 werkdagen bedragen.

Aanvragen die na deze termijn onvolledig zijn, zullen ambtshalve geweigerd worden.

- Ad-hocaanvragen

De ad-hocaanvragen zijn de aanvragen die gekoppeld zijn aan een punctuele ad-hocaanvraag voor spoorweginfrastructuurcapaciteit (d.w.z. een *Ad Hoc Request* voor een rijpad voor één

enkele ritdag). Zij kunnen worden ingediend vanaf 20 oktober 2026 (start ad-hoc periode voor rijpadaanvragen 2027) tot en met de laatste dag van de dienstregeling 2027.

Hiertoe vult de spoorwegonderneming het voorziene aanvraagformulier in en voegt het als bijlage toe aan haar rijpadaanvraag in *Book In* (of aan bijlage E.6.2 of E.6.3 van de netverklaring indien *Book In* niet beschikbaar is, zie punt 4.2.2.2 van de netverklaring).

Indien de aanvraag wordt ingediend op minder dan twee werkdagen vóór de gewenste bezetting, moet ze rechtstreeks aan de seinpost die Bundel N beheert, met een kopie aan your.facilities@infrabel.be, verzonden worden (het formulier dient dus niet te worden toegevoegd in *Book In*).

De contactgegevens van de seinposten zijn te vinden in lijst 31 van het RIEI die beschikbaar is op de *Business Corner*.

Een indicatief overzicht van de toegewezen en niet-toegewezen VRS-TE/ VRS-TZ is beschikbaar op de *Business Corner*.

Infrabel verstuurt geen ontvangstbewijs van de aanvraag indien het door de spoorwegonderneming ingevulde formulier volledig is. Indien het door de spoorwegonderneming ingevulde formulier niet volledig is, zal Infrabel haar - binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag volgend op de indieningsdatum van de aanvraag - verzoeken om binnen een redelijke termijn de ontbrekende gegevens te verstrekken, zodat Infrabel ten laatste binnen 5 werkdagen na ontvangst van de ontbrekende informatie kan antwoorden op de ad-hocaanvraag.

Aanvragen die na deze termijn onvolledig zijn, zullen ambtshalve geweigerd worden.

6.2 Behandeling van aanvragen

– Jaarlijkse aanvragen

De behandeling van de jaarlijkse aanvragen vindt plaats vanaf 2 oktober 2026 tem 31 oktober 2026.

– Laattijdige aanvragen

De aanvragen worden door Infrabel in chronologische volgorde behandeld, rekening houdend met de datum van het indienen van de volledige reserveringsaanvraag door de spoorwegonderneming.

De voorziene antwoordtermijn is 30 kalenderdagen.

Voor alle laattijdige aanvragen die worden ingediend tijdens de behandelingsperiode van de jaarlijkse aanvragen (d.w.z. de laattijdige aanvragen die worden ingediend tussen 2 oktober tot en met 31 oktober 2026) start de antwoordtermijn van 30 kalenderdagen ten vroegste op 1 november 2026, afhankelijk van het tijdstip van het indienen van de laattijdige, volledige aanvraag.

Voor elke laattijdige aanvraag waarbij Infrabel voor de behandeling ervan niet beschikt over de termijn van 30 kalenderdagen na verzending van het ontvangstbewijs dat aangeeft dat de aanvraag volledig is (zie hierboven), behandelt Infrabel de aanvraag als volgt:

- als het spoor beschikbaar is, wijst Infrabel het zo snel mogelijk toe;

- als het spoor al toegewezen is:
 - past Infrabel de hieronder beschreven coördinatieprocedure toe voor de bezettingsperiode die de bovengenoemde termijn van 30 kalenderdagen overschrijdt;
 - past Infrabel, voor zover mogelijk, de hieronder beschreven coördinatieprocedure toe voor de bezettingsperiode die binnen de eerder genoemde termijn van 30 kalenderdagen valt; als dat niet mogelijk is en in ieder geval binnen de 5 dagen voor de eerste bezetting, stelt Infrabel, voor zover mogelijk, beschikbare alternatieven voor in dezelfde bundel of zelfs in een andere bundel.
- Ad-hocaanvragen

Voor ad-hocaanvragen die worden ingediend tijdens de behandelingsperiode van de jaarlijkse aanvragen, begint de antwoordtermijn van 5 werkdagen ten vroegste op 1 november 2026, afhankelijk van de indieningsdatum van de volledige ad-hocaanvraag.

Ad-hocaanvragen worden door Infrabel in chronologische volgorde behandeld, rekening houdend met de datum van het indienen van de volledige reserveringsaanvraag door de spoorwegonderneming.

De voorziene antwoordtermijn is 5 werkdagen.

Voor elke ad-hocaanvraag waarbij Infrabel voor de behandeling ervan niet beschikt over de hierboven beschreven termijn van 5 werkdagen:

 - indien de capaciteit beschikbaar is, wijst Infrabel deze zo snel mogelijk toe;
 - indien de capaciteit niet beschikbaar is, past Infrabel de verder beschreven coördinatieprocedure niet toe, maar stelt het in de mate van het mogelijke operationele oplossingen of alternatieven voor.

6.3 Toewijzen van capaciteit in de dienstvoorziening

6.3.1 Algemeen

De toewijzing in Bundel N gebeurt door Infrabel op basis van (deel)sporen binnen de dienstvoorziening, rekening houdend met de gevraagde capaciteit gebaseerd op de behoeften door de spoorwegonderneming vermeld in haar aanvraagformulier.

6.3.2 Jaardienst

Infrabel meldt via e-mail aan de spoorwegondernemingen welke (deel) sporen hen zijn toegekend voor de dienstregeling 2027 en dit ten laatste op 1 november 2026.

6.3.3 Laattijdige aanvragen

Infrabel meldt via e-mail aan de spoorwegonderneming welke (deel) sporen haar zijn toegekend en dit ten laatste 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag die volgt op de verzending van de ontvangstbevestiging waaruit blijkt dat de aanvraag volledig is.

6.3.4 Ad-hocaanvragen

Infrabel wijst de capaciteit aan de spoorwegonderneming toe, ten laatste binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste werkdag die volgt op de verzending van de ontvangstbevestiging waaruit blijkt dat de aanvraag volledig is.

De capaciteit zal worden toegewezen voor de voorziene dag van aankomst, alsook voor de volgende kalenderdag. Een eventuele verlenging van de reservatieperiode moet gebeuren via een laattijdige aanvraag.

De toewijzing van de ad-hocaanvraag voor het bekomen van capaciteit VRS-TE/VRS-TZ kan enkel gebeuren na de opgave in het aanvraagformulier “ad-hoc” van het aanvraagnummer van de ad-hoc rijpadaanvraag (nieuwe capaciteit voor één enkele ritdag). Dit vormt dus een verplicht gegeven.

6.3.5 Toewijzing van lokale capaciteit voor onderhoud, vernieuwing en uitbreiding

Zie punt 7.3.4.7.8 van de netverklaring.

6.3.6 Bijzondere maatregelen bij storing

Zie punt 7.3.4.7.12 van de netverklaring.

6.4 Coördinatieprocedure en prioriteitscriteria

6.4.1 Algemeen

In geval van conflicterende aanvragen wordt de coördinatieprocedure opgestart met alle betrokken spoorwegondernemingen die capaciteit hebben bekomen/aangevraagd voor de categorie (VRS-TE of VRS-TZ) waarbinnen (het) (de) conflict(en) zich voordoe(t)(n).

Infrabel probeert daarbij door overleg en coördinatie met de betrokken spoorwegonderneming(en), alle verzoeken zo goed mogelijk met elkaar te verzoenen.

Als een spoorwegonderneming zich niet wil identificeren en logischerwijze afziet van een deelname aan de dialoog, kan deze toch blijven doorgaan. Een opgave van het transportplan en de rechtvaardiging voor de aanwezigheid in bundel N, dient overgemaakt te worden aan Infrabel. Anders kunnen de belangen van deze spoorwegonderneming door Infrabel niet verdedigd worden tijdens de dialoog.

Wanneer het niet mogelijk was om via de coördinatieprocedure tot een oplossing te komen, zal Infrabel objectieve en niet-discriminerende prioriteitscriteria toepassen om uiteindelijk (het) (de) conflict(en) op te lossen (enkel voor jaarlijkse aanvragen).

Wanneer een aanvraag ook na de coördinatieprocedure niet kon worden ingewilligd, stelt Infrabel het toezichthoudende orgaan hiervan onverwijld in kennis.

Infrabel zal samen met de aanvrager gezamenlijk beoordelen of er haalbare en levensvatbare alternatieven zijn. Indien dit het geval is, zal Infrabel een voorstel formuleren.

De aanvrager beoordeelt of het gebruik van het voorgestelde alternatief voor hem aanvaardbaar is. Hij stelt Infrabel binnen de gestelde termijn in kennis van zijn beoordeling.

Als de spoorwegonderneming niet binnen de door Infrabel gestelde antwoordtermijn reageert op de uitnodiging om deel te nemen aan deze gezamenlijke beoordelingsprocedure, verwerpt Infrabel de aanvraag en informeert hierover de spoorwegonderneming en het toezichthoudende orgaan.

De aanvrager kan ook verlangen dat Infrabel geen haalbare alternatieven voorstelt en geen gezamenlijke beoordeling uitvoert.

6.4.2 Coördinatieprocedure jaardienst

Coördinatieprocedures met betrekking tot de jaarlijkse aanvragen worden voorzien tijdens de periode van de behandeling van de jaarlijkse aanvragen.

Ze verlopen volgens de algemene regels zoals hierboven beschreven.

Wanneer de procedure tegen 31 oktober 2026 (uiterste dag voor de behandeling van jaarlijkse aanvragen) nog niet afgerond zou zijn, kan, mits akkoord van alle partijen, de antwoordtermijn verlengd worden.

In dat geval zal de verlenging van de antwoordtermijn echter beperkt zijn tot uiterlijk 20 november 2026.

Indien na de coördinatieprocedure geen oplossing wordt bereikt, worden onderstaande prioriteitscriteria toegepast:

Prioriteitscriteria voor VRS-TZ

1. Voorrang wordt gegeven aan de spoorwegonderneming die, binnen de *final offer* voor de betrokken jaardienst, het meest aantal geplande rijpaden (uitgedrukt in ritdagen) bezit met vertrek of aankomst in het Antwerpse havengebied. Daarbij worden enkel de trafieken in aanmerking genomen die GEEN gebruik maken van de bovenleiding.
2. Indien op basis van het voorgaande criterium geen onderscheid kan worden gemaakt, wordt voorrang gegeven aan de spoorwegonderneming die in de voorafgaande jaardienst het meest aantal effectief uitgevoerde treinen heeft gereden met vertrek of aankomst in het Antwerpse havengebied. Daarbij worden enkel de trafieken in aanmerking genomen die GEEN gebruik maken van de bovenleiding.

Prioriteitscriteria voor VRS-TE

1. Voorrang wordt gegeven aan de spoorwegonderneming die, binnen de *final offer* voor de betrokken jaardienst, het meest aantal geplande rijpaden (uitgedrukt in ritdagen) bezit met vertrek of aankomst in het Antwerpse havengebied. Daarbij worden enkel de trafieken in aanmerking genomen die WEL gebruik maken van de bovenleiding.
2. Indien op basis van het voorgaande criterium geen onderscheid kan worden gemaakt, wordt voorrang gegeven aan de spoorwegonderneming die in de voorafgaande jaardienst het meest aantal effectief uitgevoerde treinen heeft gereden met vertrek of aankomst in het Antwerpse havengebied. Daarbij worden enkel de trafieken in aanmerking genomen die WEL gebruik maken van de bovenleiding.

6.4.3 Coördinatieprocedure laattijdige aanvragen

Coördinatieprocedures met betrekking tot de laattijdige aanvragen worden voorzien tijdens de periode van de behandeling ervan.

Ze verlopen volgens de algemene regels zoals hierboven beschreven.

- Iedere partij moet een gedetailleerd programma van zijn geplande activiteiten indienen. Indien een nieuwe aanvrager of houder zijn gedetailleerde programma niet of onvolledig indient, kan de aangevraagde capaciteit niet worden toegewezen of de reeds toegewezen capaciteit worden herzien.
- De overlegvergadering gaat door met alle partijen die betrokken zijn bij het conflict. Dit betekent dus met alle partijen die capaciteit voor deze dienst bezitten in bundel N. Elke wijziging van reeds toegekende toegangsrechten moet ter instemming aan de houders worden voorgelegd.
- Indien geen oplossing kan worden gevonden voor de nieuwe aanvraag, wordt voor de nieuwe aanvrager een alternatief gezocht.

6.4.4 Coördinatieprocedure ad-hoc aanvragen

Coördinatieprocedures met betrekking tot de ad-hoc aanvragen worden voorzien tijdens de periode van de behandeling ervan.

Ze verlopen volgens de algemene regels zoals hierboven beschreven.

- Iedere partij moet een gedetailleerd programma van zijn geplande activiteiten indienen. Indien een nieuwe aanvrager of houder zijn gedetailleerde programma niet of onvolledig indient, kan de aangevraagde capaciteit niet worden toegewezen of de reeds toegewezen capaciteit worden herzien.
- De overlegvergadering gaat door met alle partijen die betrokken zijn bij het conflict. Dit betekent dus met alle partijen die capaciteit voor deze dienst bezitten in bundel N. Elke wijziging van reeds toegekende toegangsrechten moet ter instemming aan de houders worden voorgelegd.
- Indien geen oplossing kan worden gevonden voor de nieuwe aanvraag, wordt voor de nieuwe aanvrager een alternatief gezocht.

6.4.5 Wijziging van lokale capaciteit door de spoorwegonderneming

Zie punt 7.3.4.7.4 van de netverklaring.

6.4.6 Schorsing of wijzigen van lokale capaciteit door Infrabel

Zie punt 7.3.4.7.5 van de netverklaring.

6.4.7 Annulatie van lokale capaciteit

Zie punt 7.3.4.7.6 van de netverklaring.

6.5 Informatie over beschikbare capaciteit en tijdelijke capaciteitsbeperkingen

Indicatieve informatie over de beschikbare capaciteit en eventuele tijdelijke capaciteitsbeperkingen is beschikbaar via de *Business Corner*.